

# **П Р А В И Л Н И К**

**о**

**условима и поступку за упис студената на Академију  
струковних студија Јужна Србија**

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЈУЖНА СРБИЈА**

**Број: 180/2020**

04.06. 2020. год.

Лесковац, Партизанска бр. 7

Тел: 016/254-961

На основу члана 81. Статута Академија струковних студија Јужна Србија и одредаба Закона о високом образовању, Наставно-стручно веће Академије, на својој седници одржаној дана 04.06.2020. год. донело је

## **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 1.**

Правилником о условима и поступку за упис студената на Академију струковних студија Јужна Србија (у даљем тексту: Академија) се уређују: језик студија, обим студија, школска година, конкурс за упис на студије, број студената, рангирање студената, школарина, услови и конкурс за упис на специјалистичке студије и услови за упис на мастер струковне студије.

## **II ОРГАНИЗАЦИЈА И ИЗВОЂЕЊЕ СТУДИЈА**

### **Члан 2.**

Академија организује и изводи струковне студије првог и другог степена у складу са дозволом за рад и законом о високом образовању.

Академија може реализовати програме образовања током читавог живота ван оквира студијских програма из дозволе за рад, а на захтев заинтересованог лица. Лицу које заврши тражени програм, школа издаје уверење.

Лице уписано на програм из става 1. члана 111. Закона о високом образовању нема статус студента, у смислу овог закона.

### **Језик студија**

### **Члан 3.**

Студије у Академију организују се на српском језику.

Страни држављанин се може уписати на студијски програм ако познаје језик на којем се изводи настава, што се утврђује провером знања српског језика.

### **Обим студија**

### **Члан 4.**

Сваки предмет из студијског програма исказује се бројем ЕСПБ бодова, а обим студија изражава се збиром ЕСПБ бодова.

Збир од 60 ЕСПБ бодова одговара просечном укупном ангажовању студента у обиму 40-часовне радне недеље током једне школске године.

Укупно ангажовање студента састоји се од активне наставе (предавања, вежбе, практикуми, семинари и др.), самосталног рада, колоквијума, испита, израде завршних радова, студентске праксе, добровољног рада у локалној заједници и других видова ангажовања.

### **Први степен:**

Основне струковне студије имају 180 ЕСПБ бодова.

Специјалистичке струковне студије имају 60 ЕСПБ бодова.

## **Други степен:**

Мастер струковне студије имају 120 ЕСПБ бодова

### **Члан 5.**

Студент који је положио све испите предвиђене за уписани студијски програм и испунио све остале обавезе прописане Статутом Академије овим правилима стиче диплому студија одговарајућег студијског програма и одговарајућег степена.

Уз диплому се издаје и додатак дипломи ради детаљнијег увида у ниво, природу, садржај, систем и правила студирања и постигнуте резултате током студија.

### **Садржај студијског програма**

### **Члан 6.**

Студијски програм је скуп обавезних и изборних студијских подручја, односно предмета, са оквирним садржајем, чијим се савладавањем обезбеђују неопходна знања и вештине за стицање дипломе одговарајућег степена и врсте студија.

Студијским програмом утврђују се:

- 1) назив и циљеви студијског програма;
- 2) врста студија;
- 3) исходи процеса учења у складу са законом који утврђује национални оквир квалификација;
- 4) стручни, академски, научни односно уметнички назив;
- 5) услови за упис на студијски програм;
- 6) листа обавезних и изборних студијских подручја, односно предмета, са оквирним садржајем;
- 7) начин извођења студија и потребно време за извођење појединих облика студија;
- 8) бодовна вредност сваког предмета исказана у складу са Европским системом преноса бодова (у даљем тексту: ЕСПБ бодови);
- 9) бодовна вредност завршног рада на основним, специјалистичким и мастер студијама, односно докторске дисертације или докторског уметничког пројекта, исказана у ЕСПБ бодовима;
- 10) предуслови за упис појединих предмета или групе предмета;
- 11) начин избора предмета из других студијских програма;
- 12) услови за прелазак са других студијских програма у оквиру истих или сродних области студија;
- 13) друга питања од значаја за извођење студијског програма.

### **Структура плана и програма предмета**

### **Члан 7.**

Опис предмета садржи:

- назив предмета и одговарајућу шифру,
- тип предмета,
- годину и семестар студија,
- број ЕСПБ бодова,
- име наставника,
- циљ курса са очекиваним исходима, знањима и компетенцијама,
- предуслове за похађање предмета,

- садржај предмета,
- препоручену литературу,
- методе извођења наставе,
- начин провере знања и оцењивања и друге податке.

## **Школска година**

### **Члан 8.**

Академија организује и изводи студије у току школске године, која почиње 1. октобра а завршава 30. септембра наредне године.

Школска година се дели на два семестра (зимски и летњи), од којих сваки траје по 15 недеља.

Одлуком стручног органа школска година се може делити и на триместре од 10 недеља и на блокове у укупном трајању 30 недеља.

Настава појединачних предмета се по правилу организује у току једног семестра, триместра односно блока, а изузетно два семестра или три триместра.

Број испитних рокова у току школске године одређује се Статутом академије.

Поред редовних испитних рокова, Академија може организовати и ванредне испитне рокове, а по одлуци Наставно-стручног већа Академије.

Студент полаже испит непосредно по окончању наставе из тог предмета, а најкасније до почетка наставе из тог предмета у наредној школској години. После три неуспела полагања истог испита, студент може тражити да испит полаже пред комисијом.

Тачан календар организације и реализације студијских програма за школску годину утврђује и објављује Наставно-стручно веће Академије.

## **Организација наставе**

### **Члан 9.**

Настава се организује и изводи према утврђеном распореду часова. Академија је дужна да распоред часова објави најкасније 7 дана пре почетка наставе. Распоред часова садржи: назив студијског програма, студијску годину, назив предмета, време (дан, сат) одржавања наставе, место (сале, лабораторије) одржавања наставе, наставнике и евентуална друга упутства о настави.

Предметни наставник обавезан је да на првом часу наставе упозна студенте са планом рада на предмету.

При утврђивању планова мора се водити рачуна о томе да се ускладе термини полагања колоквијума и завршних испита, тако да два колоквијума или два испита не могу бити организовани у једном дану, о чему се стара помоћник председника Академије за наставу и акредитацију.

Колоквијуми и остали облици провере знања организују се у терминима утврђеним за извођење наставе из предмета из којих су предвиђени.

Наставник је дужан да у току наставе организује консултације. Термини и време за консултације треба да буду објављени на огласној табли и сајту Академије.

### **Члан 10.**

Одлуком Наставно-стручног већа Академије, настава може бити организована као менторска за мањи број студената. Овом одлуком прецизира се оптерећење наставника везано за менторску наставу.

## Конкурс

### **Члан 11.**

На основу одлуке Наставно - стручног већа Академије председник Академије расписује конкурс за упис на студије првог и другог степена за наредну школску годину. Конкурс се објављује најкасније четири месеца пре почетка школске године.

Конкурс садржи:

- 1) број студената за сваки Одсек и студијски програм;
- 2) услове за упис;
- 3) мерила за утврђивање редоследа кандидата;
- 4) поступак спровођења конкурса;
- 5) начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед;
- 6) висину школарине чије се студирање не финансира из буџета.

## Број студената

### **Члан 12.**

Академија утврђује број студената који се уписује на студијске програме које организује, а који не може бити већи од броја утврђеног у дозволи за рад.

Одлуку о броја студената из става 1. овог члана доноси Наставно-стручно веће Академије.

Одлуку о броју студената за упис у прву годину студијског програма који се финансира из буџета, за високошколску установу чији је оснивач Република, доноси Влада РС, по прибављеном мишљењу високошколских установа и Националног савета за високо образовање, најкасније месец дана пре расписивања конкурса.

Влада РС утврђује додатни број студената чије се студије финансирају из буџета за реализацију афирмативних мера, а у складу са дозволом за рад.

У наредним годинама студија број студената из става 3. овог члана високошколска установа може повећати за највише 20% у односу на претходну годину, у складу са одлуком надлежног органа високошколске установе.

### **Члан 13.**

Кандидат, који конкурише за упис, полаже пријемни испит који обухвата програмске садржаје изучаване у средњој школи, или испит за проверу склоности и способности. Кандидат који је поднео пријаву за упис у прву годину студија студијског програма Струковни васпитач полаже класификациони испит уз претходну проверу способности за занимање васпитача. Претходна провера склоности и способности састоји се од провере говорних, музичких и физичких способности и има елиминациони карактер.

Кандидати који задовоље на проверу склоности и способности полажу класификациони испит опште културе и информисаности и тест из српског језика и књижевности.

Кандидат који има положену општу или стручну матуру, не полаже пријемни испит. Кандидат са неодговарајућом стручном матуром, може се упутити на полагање одређених предмета опште матуре.

У прву годину основних студија може се без полагања пријемног испита уписати кандидат који је освојио једну од прве три награде на адекватном републичком такмичењу из одговарајуће области, које организује ресорно министарство, односно једну од прве три награде на адекватном међународном такмичењу из одговарајуће области. Таквом кандидату се додељује 60 поена на име поена са пријемног испита, код формирања ранг листе.

На студијске програме основних струковних студија могу конкурисати сви кандидати са

завршеном средњом школом у четворогодишњем трајању.

Изузетно до почетка примене прописа који уређују општу, стручну и уметничку матуру може да се упише и лице са стеченим средњим образовањем у трогодишњем трајању на студијским програмима на којима је то предвиђено.

Избор кандидата за упис у прву годину студија обавља на основу резултата постигнутог на пријемном испиту и општег успеха у средњој школи (осим за кандидате са положеном општом матуром).

Студент студија првог степена друге самосталне високошколске установе, лице које има стечено високо образовање на студијама првог степена и лице коме је престао статус студента у складу са овим законом, може се уписати на студије првог степена, под условима и на начин прописан овим правилником.

До почетка примене прописа који уређују општу, стручну и уметничку матуру, упис на основне студије врши се у складу са прописима и општим актима Академије који су важили до ступања на снагу овог закона и општим актима Академије.

#### **Члан 14.**

Страни држављанин може се уписати на студијске програме основних струковних под истим условима као и домаћи држављанин, ако познаје језик на коме се изводи настава и има здравствено осигурање. Проверу знања језика на коме се изводи настава врши трочлана стручна комисија састављена од наставника школе коју именује председник Академије. Комисија оцењује способност читања, писања и споразумевања на језику на коме се изводи настава и формира коначну оцену о знању језика на коме се изводи настава, која може бити позитивна или негативна о чему стручна комисија издаје потврду о познавању српског језика.

#### **Члан 15.**

Страни држављанин плаћа економску школарину, осим ако међународним споразумом није другачије одређено.

#### **Ранг листа**

#### **Члан 16.**

Ранг листе се сачињавају према укупном броју бодова сваког кандидата по утврђеним мерилима. Кандидат може освојити највише 100 бодова.

Под општим успехом у средњој школи подразумева се збир просечних оцена из свих предмета у свим разредима средње школе, помножен са 2 (два). По овом основу кандидат може стећи најмање 16, а највише 40 бодова. Општи успех у средњој школи рачуна се заокруживањем на две децимале.

Резултат који кандидат постиже на пријемном испиту оцењује се од 0 до 60 бодова. Кандидат који има положену општу матуру не полаже пријемни испит. Оцена коју је кандидат стекао полагањем опште матуре прерачунава се на сразмеран број бодова (максимално 60) и додаје броју бодова остварених по основу општег успеха у средњој школи (најмање 16, а највише 40 бодова), што укупно износи 100 бодова.

#### **Пријава на конкурс за упис на основне струковне студије**

#### **Члан 17.**

Конкурс за упис објављује се у складу са Законом о високом образовању и Одлуком Владе Републике Србије.

Заинтересовани кандидати приликом пријаве на Конкурс дужни су да доставе следећу документацију:

- Пријавни лист,
- Сведочанства свих разреда средње школе
- Дипломе о положеном завршном односно матурском испиту,
- Извод из матичне књиге рођених ,
- Доказ о уплати накнаде за полагање пријемног испита,

Кандидати могу да предају копије наведених докумената уз обавезу да оригинале покажу на увид.

Пријавни лист садржи следеће податке:

- Назив студијског програма за који конкурише,
- Назив предмета које жели да полаже на пријемном испиту
- Страни језик који је учио у претходној школи,
- Име
- Име једног од родитеља,
- Презиме,
- Јединствени матични број грађана,
- Место рођења, република односно држава,
- Датум рођења,
- Адреса пребивалишта,
- Број контакт телефона и e-mail ,
- Назив претходно завршене школе,
- Степен стручне спреме,
- Пол.

#### **Одсек за пословне студије у Лесковцу**

Кандидат који конкурише за упис на студијским програмима Одсека Пословних студија у Лесковцу **Финансије, рачуноводство и банкарство** или **Менаџмент бизниса и логистике**, на пријемном испиту полаже два од четири наведених предмета:

- Основи економије,
- Основи информатике,
- Математика,
- Пословна економија.

Приликом попуњавања пријавног листа кандидат је дужан да од понуђена четири предмета изабере два која ће полагати.

Кандидати који уписују студијски програм **Туризам и угоститељство**, пријемни испит полажу из предмета **Географија** и једног изабраног од следећа четири предмета: **Основи економије, Основи информатике, Математика и Пословна економија.**

Кандидати који уписују студијски програм **Менаџмент технологије хране и гастрономије**, пријемни испит полажу из једног од следећих предмета: **Основи информатике, Биологија, Хемија и Математика.**

Кандидати који уписују студијски програм **Пословна информатика и е-бизнис**, пријемни испит полажу из једног од следећих предмета: **Основи информатике и Математике.**

#### **Одсек за пољопривредно - прехранбене студије Прокупље**

Кандидат који конкурише за упис на студијским програмима Одсека за пољопривредно прехранбене студије Прокупље и то сп **Ратарство и повртарство; сп Воћарство и виноградарство; сп** **Сточарство; сп** **Заштита биља; сп** **Преграмбена технологија и сп**

**Струковна ветерина**, полажу испит за проверу знања из једног од следећих предмета хемија или биологија.

Приликом попуњавања пријавног листа кандидат је дужан да од понуђена два предмета изабере један који ће полагати.

### **Одсек студија за васпитаче Бујановац**

Кандидат који конкурише за упис на студијским програмима Одсека за васпитаче у Бујановцу полажу пројемни испит уз претходну проверу способности за занимање васпитача. Претходна провера склоности и способности састоји се од провере говорних, музичких и физичких способности и има елиминациони карактер.

Кандидати који задовоље на провери склоности и способности полажу пријемни испит из опште културе и информисаности и тест из српског језика и књижевности.

### **Одсек за технолошко уметничке студије Лесковац**

Кандидати који конкуришу за упис у прву годину основних студија полажу пријемни испит.

За пријемни испит за упис студијског програма Текстилно инжењерство полаже се један предмет по избору из Текстилне технологије или Математике.

За пријемни испит за упис студијског програма Текстилна хемија и заштита животне средине, полаже се један предмет по избору из Хемије или Математике .

За пријемни испит за упис студијског програма Безбедност радне и животне средине, полаже се један предмет по избору из Хемије или Математике .

За пријемни испит за упис студијског програма Модни дизајн, врши се провера склоности и способности из Цртања и Области струке.

### **Одсек за пословне студије Блаце**

Кандидати који конкуришу за упис у прву годину основних струковних студија, на студијским програмима: Финансије и рачуноводство, Порези и царина, Пословна економија и Туризам полажу пријемни испит из 2 (два) предмета, по сопственом избору, од 6 (шест) понуђених.

1. Математика
2. Статистика
3. Информатика
4. Социологија
5. Економија
6. Економика предузећа

Кандидати који конкуришу за упис у прву годину основних струковних студија, на студијском програму Рачунарство и информатика полажу пријемни испит из 2 (два) предмета, по сопственом избору, од 4 (четири) понуђена:

1. Математика
2. Статистика
3. Информатика
4. Социологија



Пријемни испит обухвата по 20 питања из предмета: Социологија, Економија (Основи економије), Статистика, Економика предузећа (Пословна економија), и по 10 питања из предмета Математика и Информатика. Тачан одговор за свако питање вреднован је за првих четири предмета по 1,5 бод, а за друга два предмета за сваки тачан одговор по 3 бода.

### **Пријемни испит**

#### **Члан 18.**

Пријемни испит се полаже у Академији односно одговарајућем Одсеку. Кандидати су обавезни да на полагање пријемног испита понесу важећу личну карту или пасош.

Комисија за упис студената утврђује прелиминарну ранг листу свих кандидата по студијским програмима са укупним бројем стечених бодова у року од 24 сата од полагања пријемног испита.

Кандидат који сматра да редослед кандидата на прелиминарној ранг листи није утврђен на начин предвиђен Конкурсом, може поднети приговор председнику Академије у року од 24 сата од објављивања прелиминарне ранг листе. Председник Академије доноси одлуку о приговору у року од 24 сата од подношења приговора. Кандидат може Савету Академије уложити жалбу на одлуку председника Академије.

Након одлучивања по приспелим приговорима, односно жалбама, Комисија за упис утврђује и објављује коначну ранг листу свих кандидата са укупним бројем бодова стеченим по свим утврђеним критеријумима.

Место на коначној ранг листи одређује да ли кандидат испуњава услове за упис у прву годину студија, као и да ли ће бити финансиран из буџета или ће сам плаћати школарину.

### **Упис**

#### **Члан 19.**

Коначна ранг листа је основ за упис кандидата. Кандидат испуњава услов за школовање на терет буџета Републике Србије ако се налази на коначној ранг листи закључно са бројем одобреним за упис кандидата на терет буџета који је одређен за сваки одсек понаособ у оквиру броја одређеног за Академију, уз услов да укупан број бодова мора бити најмање 51.

Кандидат који плаћа школарину испуњава услов за упис на конкретни студијски програм ако има најмање 30 бодова, у складу са бројем одобреним за упис кандидата који плаћају школарину.

Кандидати који су испунили услове за упис дужни су да упишу у року од 5 дана.

За упис су неопходна следећа документа:

- Оригинални Извод из матичне књиге рођених ,
- Оригинална сведочанства свих разреда средње школе,
- Оригинал Дипломе о положеном завршном односно матурском испиту,
- Два попуњена обрасца ШВ-20,
- Индекс,
- Две фотографије формата 3,5 × 4,5 цм .
- Доказ о уплати накнаде за студентски стандард
- Доказ о уплати школарине (за студенте који плаћају школарину)

Ако се кандидат, који је остварио право на упис, не упише у предвиђеном року, Академија ће уместо њега уписати другог кандидата, у складу са редоследом кандидата на коначној ранг листи.

Кандидат који положи пријемни испит за одређени студијски програм, а на коначној ранг листи се нађе испод броја предвиђеног за упис, може се уз писмену изјаву, уписати на други студијски програм на којем има слободних места.

Кандидат који је положио пријемни испит на другој високошколској установи, може се,

на лични захтев и уз приложenu потврду о положеном пријемном испиту, уписати на студијски програм, на којем има слободних места. За студенте уписане по основу положеног пријемног испита на другој високошколској установи, може се организовати блок настава и одредити менторство ради надокнађивања пропуштених предавања и вежби.

Уколико се у првом уписном року не упише број студената који је планиран за овај студијски програм, расписаће се Конкурс за други уписни рок. Академија може расписати и трећи уписни рок у случају да има слободних места за упис.

## **Школарина**

### **Члан 20.**

Савет Академије на предлог Наставно стручног већа Академије доноси Одлуку о висини школарине за студенте који се не финансирају из буџета Републике Србије.

Школарином се утврђују трошкови студија за једну школску годину.

Мерила за утврђивање висине школарине су: бруто зараде запослених по коефицијентима и вредности бода које прописује ресорно министарство; амортизација објеката и опреме; материјални трошкови; издаци за осавремењавање и увећање књижног фонда; трошкови лиценцирања софтвера; трошкови стручног усавршавања наставника и сарадника; трошкови међународне сарадње и осавремењавања студијских програма; трошкови закупа интернет линкова и web hostinga; трошкови издавања публикација; трошкови сарадње са привредним коморама и тржиштем рада на унапређењу студијских програма и усклађивању компетенција свршених студената и исхода процеса учења са потребама тржишта; трошкови обезбеђења услова за школовање студената са посебним потребама; трошкови организовања стручног усавршавања студената у земљи и иностранству.

Износ школарине утврђује се на основу укупног броја ЕСПБ бодова на предметима за које се студент определио приликом уписа, у складу са Законом.

Школарина обухвата накнаде за редовне услуге које Академија пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма, а у складу са посебном одлуком.

## **Услови за упис на специјалистичке струковне студије**

### **Члан 21.**

Право уписа на специјалистичке струковне студије Академије имају сви студенти који су завршили основне струковне студије и стекли 180 ЕСПБ бодова.

Кандидати ће приликом уписа бити рангирани по успеху оствареном на основним струковним студијама. Под успехом оствареним на основним струковним студијама подразумева се просечна оцена остварена на основним струковним студијама.

## **Конкурс за упис на специјалистичке струковне студије**

### **Члан 22.**

Конкурс за упис на студије првог степена објављује се у складу са Законом о високом образовању. Заинтересовани кандидати приликом пријаве на Конкурс дужни су да доставе следећу документацију:

- Оригинал Дипломе о завршеним основним струковним студијама,
- Додатак Дипломи о завршеним основним струковним студијама ,
- Оригинални Извод из матичне књиге рођених ,
- Доказ о уплати накнаде за обраду података,
- Пријавни лист.

Након истека рока из конкурса, Академија формира привремену ранг листу кандидата за упис по студијским програмима.

Кандидат који сматра да редослед кандидата на привременој ранг листи није утврђен на начин предвиђен Конкурсом, може поднети приговор председнику Академије у року од 24 сата од објављивања привремене ранг листе. Председник Академије доноси одлуку о приговору у року од 24 сата од подношења приговора.

Након одлучивања по приспелим приговорима, Комисија за упис утврђује и објављује коначну ранг листу свих кандидата са укупним бројем бодова стеченим по свим утврђеним критеријумима.

Место на коначној ранг листи одређује да ли кандидат испуњава услове за упис специјалистичких струковних студија у оквиру уписне квоте.

### **Упис на специјалистичке струковне студије**

#### **Члан 23.**

Кандидати који су испунили услове за упис на специјалистичке студије дужни су да упишу у року који утврди Академија. За упис су неопходна следећа документа:

- Оригинални Извод из матичне књиге рођених ,
- Оригинал Дипломе о завршеним основним струковним студијама,
- Додатак Дипломи о завршеним основним струковним студијама
- Два попуњена обрасца ШВ-20,
- Индекс,
- Две фотографије формата 4 × 6 цм
- Доказ о уплати накнаде за осигурање,
- Доказ о уплати школарине,
- Доказ о уплати накнаде за студентски фонд Академије.

Ако се кандидат, који је остварио право на упис, не упише у предвиђеном року, Академија ће уместо њега уписати другог кандидата, у складу са редоследом кандидата на коначној ранг листи.

Редовне услуге које Академија пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма:

- теоријска и практична настава;
- консултације;
- реализација предиспитних обавеза
- менторски рад, приликом израде завршног рада.

### **Услови уписа на мастер струковне студије**

#### **Члан 24.**

У прву годину мастер струковних студија може се уписати лице које има стечено високо образовање у обиму најмање 180 ЕСПБ бодова из одговарајућег поља.

У другу годину мастер струковних студија може се уписати лице које има стечено високо образовање специјалистичких струковних студија уколико има поклапање студијског плана и програма са специјалистичких и мастер струковних студија у обиму најмање од 46 ЕСПБ.

#### **Члан 25.**

Упис студената се врши на основу ранг листе по успеху у претходном школовању и то за прву годину на основу рангирања успеха из основних студија а за другу годину на основу рангирања успеха на специјалистичким струковним студијама.

Одлуку о броју студената који се могу уписати на мастер струковне студије доноси Наставно стручно веће Академије, с тим што укупан број студената на акредитованом студијском програмима не може бити већи од броја одобреног у дозволи за рад.

Студенти мастер струковних студија се уписују у статусу самофинансирајућих студената, а висину школарине утврђује Наставно стручно веће Академије.

Наставно стручно веће Академије доноси и остале одлуке у вези са трошковима мастер струковних студија.

### **Конкурс за упис на мастер струковне студије**

#### **Члан 26.**

Упис на мастер струковне студије врши се на основу конкурса који на основу предлога одлуке Наставно стручног већа Академије, расписује председник Академије.

Конкурс се објављује у средствима јавног информисања и на интернет страници Академије.

#### **Члан 27.**

Конкурс садржи: податке о условима уписа, број студената који се могу уписати на одређени студијски програм, поступак спровођења конкурса, потребна документа и друге податке.

#### **Члан 28.**

Конкурс за упис кандидата на мастер струковне студије спроводи Комисија за упис коју именује председник Академија. Комисија има председника и два члана.

#### **Члан 29.**

Кандидати који учествују на конкурс за упис на мастер струковне студије, подносе Студентској служби следећа документа: пријаву (на прописаном обрасцу Академије), кратку биографију (СУ),

оверен препис дипломе или уверење о завршеним претходним студијама, потврду о средњој оцени у току студија (уколико није приложена диплома), извод из матичне књиге рођених, доказ о уплати трошкова конкурса и друге доказе и потребна документа.

#### **Члан 30.**

На основу просечне оцене формира се ранг листа која је основ за упис кандидата.

Привремену ранг листа кандидата објављује се на огласној табли и интернет страници Академије у року назначеном у конкурс.

Кандидат који сматра да редослед кандидата на привременој ранг листи није утврђен на начин предвиђен Конкурсом, може поднети приговор председнику Академије у року од 24 сата од објављивања јединствене ранг листе. Председник Академије доноси одлуку о приговору у року од 24 сата од подношења приговора.

Након одлучивања по приспелим приговорима, Комисија за упис утврђује и објављује коначну ранг листу свих кандидата са укупним бројем бодова стеченим по свим утврђеним критеријумима.

Место на коначној ранг листи одређује да ли кандидат испуњава услове за упис мастер струковних студија у оквиру уписне квоте.

**Члан 31.**

Страни држављани могу се уписати на мастер струковне студије под истим условима као и домаћи држављани сходно Закону о високом образовању.

**Упис на мастер струковне студије**

- Оригинални Извод из матичне књиге рођених ,
- Оригинал Дипломе о завршеним основним струковним студијама или Уверење о дипломирању,
- Додатак Дипломи о завршеним основним струковним студијама
- Два попуњена обрасца ШВ-20,
- Индекс,
- Две фотографије формата 4 × 6 цм
- Доказ о уплати накнаде за осигурање,
- Доказ о уплати школарине,
- Доказ о уплати накнаде за студентски фонд Академије.

**III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 23.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Академије.

У Лесковцу,  
04.06.2020. године

Председајући НСВ  
СВД председник Академије  
проф. др Душан Трајковић

