



IZVEŠTAJ za 2023/2024. godinu

Po zahtevu Komisije za samovrednovanje i unutrašnje obezbeđenje kvaliteta Akademije strukovnih studija Južna Srbija sačinjeni su sledeći izveštaji:

IZVEŠTAJ O ISPRAVNOSTI I KVALITETU RAČUNARSKE I DRUGE OPREME:

Opis aktivnosti:

Sva računarska oprema koja se trenutno koristi u nastavnom procesu i svakodnevnom radu stručnih Službi Odseka na nivou Akademije u ispravnom je stanju i zadovoljavajućeg je kvaliteta.

Stalno se radi provera ispravnosti opreme u cilju nesmetanog obavljanja redovnih aktivnosti i vrši se tekuće održavanje informatičke opreme, u koju spadaju desktop računari, laptopovi, mrežna oprema i sl.

Servisiranje uređaja za štampanje vrši se, po zaključenom ugovoru br. 390/2023 od 09.03.2023. godine sa servisom BIRO LINE D.O.O. iz Niša, koji na licu mesta vrši popravke i periodične redovne servise opreme za štampanje.

Ukoliko se prijavi neka neispravnost, problemi se otklanjaju odmah po prijavi, kako ne bi došlo do većeg zastoja u radu. U tu svrhu koriste se rezervni delovi koji se nabavljaju po potrebi ili se oprema menja adekvatnom opremom koja je prethodno nabavljena u okviru postupka javne nabavke male vrednosti u prethodnom periodu.

PLAN NABAVKE I OSAVREMENJAVANJA INFORMATIČKE I DRUGE OPREME

Opis aktivnosti:

Predviđena je nabavka kompjuterskih softvera u planu javnih nabavki na poziciji 003 po procenjenoj vrednosti od 2,750.000,00 dinara za potrebe svih Odseka u sastavu Akademije u prvom kvartalu 2024. godine

Potrebna računarska oprema će se, zbog male procenjene vrednosti, nabavljati u postupku nabavki na koje se ne primenjuje Zakon o javnim nabavkama.

Po završetku popisa računarske opreme od strane popisne komisije Odseka, koji se sprovodi krajem godine, u predlogu za otpis opreme je dat tabelarni prikaz i pregled opreme koja se zbog zastarelosti više ne koristi. Reč je o opremi koja više nema sadašnju finansijsku vrednost jer je u potpunosti amortizovana, a njena upotreba više nije moguća zbog zastarelosti.

Na osnovu analize prikupljenih podataka iskazanih potreba relevantnih Službi svakog Odseka u sastavu Akademije, preduzete su sledeće aktivnosti:

- Izrađen je predlog plana nabavki sa finansijskim okvirom, na osnovu iskazanih potreba i analize prikupljenih podataka, a koji se odnosi na nabavku softvera, informatičke opreme, antivirusnih programa i sl. Predlog sadrži tabelarni prikaz sa nazivima, količinama i procenjenim vrednostima za svaki Odsek u sastavu Akademije, kako bi se lakše izvršila količinska i finansijska raspodela podataka nakon okončanja postupka.
- Izvršeno je osavremenjavanje kabineta za izvođenje nastave iz predmeta vezanih za informacione sisteme nabavkom nove opreme koja je prati savremene aplikativne programe.
- Završeno je projektovanje i izrada LAN mreže u sedištu Akademije i priključenje računarske opreme svih Službi.

Planirane aktivnosti, predlozi i unapređenja:

Opisane nabavke biće realizovane na osnovu plana javnih nabavki, i iskazanih stvarnih potreba zaposlenih, a u cilju poboljšanja uslova rada nastavnog osoblja i stručnih Službi svih Odseka.

Nabavkom savremenijih sredstava za rad, olakšan je proces rada ali i omogućeno da se održi korak sa savremenim aplikacijama koji se koriste u svakodnevnom radu i procesu izvođenja nastave.

Radi se na planiranju projektovanja i uvođenja jedinstvenog centralnog mrežnog okruženja svih Odseka, radi ekonomičnijeg korišćenja mrežnih i internet resursa, boljeg i bržeg protoka informacija, kao i zbog bezbednijeg i lakšeg rada korisnika sa udaljenih lokacija.

Uočeni problemi i predlozi za njihovo prevazilaženje:


Uočeni problemi u radu nastavnog kadra i stručnih Službi, koji su se odnosili na nedostatak odgovarajuće ili na unapređenje kvaliteta postojeće informatičke opreme za obavljanje redovnih aktivnosti prevaziđeni su osavremenjavanjem opreme. Potrebno je raditi na usavršavanju individualnih veština u radu, u cilju boljeg i bržeg obavljanja radnih zadataka.

U proteklom periodu nije bilo zabeleženih većih kvarova na računarskoj opremi, jer su preduzimate preventivne mere i koraci za sprečavanje incidenata.

Podnosilac izveštaja

Rukovodilac poslova informacionih sistema i tehnologija

Darko Kotlo



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЈУЖНА СРБИЈА
Бр. Сл.428/2024-5
25.03.2024. год.
Лесковац, Партизанска бр. 7
Тел: 016/254-961
info@akademijajs.edu.rs
www.akademijajs.edu.rs



На основу чланова 145, 148, 149 и 150. Правника о стандардима и поступцима за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета (бр. 980/2022-14) од 01.06.2022.. а у складу са одредбама Акционом плана за спровођење стратегије обезбеђења квалитета за 2023. год. (бр. 278/2023-3 од 21.02.2023.), Комисија за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета Академије струковних студија Јужна Србија, на дванаестом састанку одржаном 21.03.2024..год., у броју чланова довољном за заседање и одлучивање, донела следећу:

О Д Л У К У

1. Усваја се Извештај о исправности и квалитету рачунарске и друге опреме као и План набавке и осавремењавања информатичке опреме (бр. 01/2024-01 од 15.01.2024.)
2. Извештај из тачке 1. чини саставни део ове Одлуке.

Образложење

На основу чланова 145, 148, 149 и 150. Правника о стандардима и поступцима за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета (бр. 980/2022-14) од 01.06.2022. а у складу са одредбама Акционом плана за спровођење стратегије обезбеђења квалитета за 2023. год., Комисија за самовредновање је упутила захтев Руководиоцу послова информационих система и технологија Академије струковних студија Јужна Србија, за сачињавање Извештаја о исправности и квалитету рачунарске и друге опреме као и План набавке и осавремењавања информатичке опреме. Комисија за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета је размотрила поднети Извештај и констатовала да је квалитет рачунарске и друге опреме на одговарајућем нивоу те да се уочени недостаци отклањају благовремено како не би дошло до већег застоја у раду.

Доставити:

- Наставно-стручном Већу Академије
- Архиви

У Лесковцу,
25.03.2024.

Председник Комисије за самовредновање
и унутрашње обезбеђење квалитета Академије Јужна Србија
др Ивана Јовановић Николић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЈУЖНА СРБИЈА

Број: 477/2024-12

05. 04. 2024.год.

Лесковац, Партизанска бр. 7

Тел: 016/310-48-64

На основу члана 25. Закона о високом образовању („Службени Гласник РС“ бр. 88/2017 ... 67/2021 – др.закони..76/23), члана 66. и 153. Статута Академије струковних студија Јужна Србија бр. 955/2022 од 26.05.2022., чланова 145.,148.,149. и 150. Правилника о стандардима и поступцима за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета бр. 980/2022-14 од 01.06.2022., Одлуке Комисије за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета Академије струковних студија Јужна Србија, број 428/2024-5 од 25.03.2024., Наставно-стручно веће Академије, на својој седници одржаној дана 05.04. 2024. године донело је следећу

О Д Л У К У

1. Усваја се Извештај о исправности и квалитету рачунарске и друге опреме за 2023/2024 год., као и План набавке и осавременивања информатичке опреме.
2. Саставни део ове одлуке чини Извештај бр. 01/2024-01 од 15.01.2024. из тачке 1 ове одлуке

Образложење

Законом о високом образовању и Правилником о стандардима и поступцима за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета Комисија за самовредновање је упутила захтев руководиоцу послова информационих система и технологија за сачињавање извештаја о исправности и квалитету рачунарске и друге опреме за 2023/2024 год., као и План набавке и осавременивања информатичке опреме.

У складу са прописима, Извештај је достављен Наставно-стручном већу Академије струковних студија Јужна Србија. Након разматрања донета је одлука као у диспозитиву.

Доставити:

- Комисији за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета
- Архива

Председавајући НСВ



Председник Академије
др Предраг Стаменковић, проф.с.с.

Обрадио:

Т. Шонић