



П Р А В И Л Н И К
О СТИЦАЊУ И РАСПОДЕЛИ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА
АКАДЕМИЈЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЈУЖНА СРБИЈА

Лесковац, 2025. године

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЈУЖНА СРБИЈА

Број: 550/2025-7

Датум: 15.04.2025. год.

Партизанска 7, 16000 Лесковац

Матични број: 17922645 • ПИБ: 111716406

Тел.: +381 16 310 48 64

Е-mail: info@akademijajs.edu.rs • www.akademijajs.edu.rs



На основу члана 6. став.1. тачка 7. и чланова 67-71. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 – др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закон, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021 - др. закон,...76/23....19/25), члана 12. ставови 2. и 3. Закона о платама у државним органима и јавним службама (Сл. гласник РС", бр. 34/2001, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 116/2008 - др. закони, 92/2011, 99/2011 - др. закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014 и 21/2016 - др. закон....19/2025), члана 26. Посебног колективног уговора за високо образовање („Сл. гласник РС“, бр. 86/2019; 93/2020 и 12/2025), и чланова 49. и 78. Статута Академије струковних студија Јужна Србија број 550/2025-4 од 15.04.2025. године, на основу Предлога Наставно-стручног већа Академије број 520/2025-10 од 10.04.2025. године, Савет Академије струковних студија Јужна Србија Лесковац, дана 15.04.2025. године донео је:

П Р А В И Л Н И К
О СТИЦАЊУ И РАСПОДЕЛИ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА АКАДЕМИЈЕ
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЈУЖНА СРБИЈА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о стицању и расподели сопствених прихода Академије струковних студија Јужна Србија (даље: Правилник) уређује се начин стицања и расподеле средстава остварених као сопствени приходи Академије струковних студија Јужна Србија (даље: Академија).

Члан 2.

Поред средстава која се обезбеђују из Буџета Републике Србије, Академија стиче сопствене приходе обављањем основне делатности и пружањем услуга и обављањем профитних делатности за које је регистрована.

Средства која Академија стиче пружањем услуга и обављањем профитних делатности (школарине, пружање услуга трећим лицима, поклони, донације, спонзорство, издаваштво и остали приходи) чине сопствени приход Академије.

Академија, када располаже сопственим приходима, у правном промету иступа у своје име и за свој рачун, у складу са законом и Статутом Академије.

Средства из става 2. овог члана користе се за унапређење делатности и подизање квалитета рада Академије.

Члан 3.

Остварени сопствени приходи ће се евидентирати у складу са изворима стицања на одговарајућем одсеку.

Средствима оствареним обављањем делатности одсека, располаже одсек у складу са законом, Статутом Академије и Правилником.

II СТИЦАЊЕ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА АКАДЕМИЈЕ

Члан 4.

Академија остварује следеће сопствене приходе:

- приходи од школарине;
- приходи од накнада студената и других физичких лица за услуге које нису обухваћене школарином;
- приходи од пружања образовних услуга трећим лицима;
- приходи остварени пословањем на тржишту у оквиру осталих делатности за чије је обављање Академија регистрована;
- приходи од издавачке делатности;
- приходи остварени учешћем на пројектима;
- приходи од донација, спонзорства, поклона, завештања;
- приходи од имовине;
- остали приходи.

Члан 5.

Средства која чине сопствени приход Академије уплаћују се на текући рачун Академије, а усмеравају се на одсеке у којима су остварени, са знаком сврхе уплате и позивом на број који се односи на одређени одсек.

Уплата сопствених прихода у страним средствима плаћања врши се у корист Академије на посебне девизне рачуне који се наменски отварају.

Приходи од школарине

Члан 6.

Приходи од школарине су сопствени приходи које Академија стиче на основу накнаде коју плаћају студенти који имају обавезу плаћања школарине.

Школарина представља унапред утврђен новчани износ накнаде коју студенти плаћају на име трошкова студија за једну школску годину, односно стицање 60 ЕСПБ бодова, односно новчани износ који студенти плаћају на име накнаде за редовне услуге које Академија пружа при стицању 60 ЕСПБ бодова у једној школској години на акредитованим студијским програмима који се остварују на Академији.

Редовне услуге из става 2. овог члана, које су обухваћене школарином, утврђују се општим актом о мерилима за утврђивање висине школарине који доноси Савет Академије.

Мерила за одређивање износа школарине и одлука о висини школарине за наредну школску годину, објављују се на интернет страници Академије.

Школарину представља и накнада коју плаћају студенти уписани на студије ради усклађивања стручних назива стеченим према прописима који су важили пре ступања на снагу Закона о високом образовању и накнада коју плаћају студенти којима је утврђена обавеза полагања диференцијалних испита при упису на виши ниво студија.

Висину накнаде на име школарине из става 1. овог члана утврђује Савет Академије својом одлуком.

Приходи од студената и других физичких лица за услуге које нису обухваћене школарином

Члан 7.

Под приходом од студената и других физичких лица за услуге које нису обухваћене школарином, подразумевају се приходи које Академија стиче на име накнаде коју студенти или друга физичка лица плаћају за различите административне и пратеће услуге повезане са делатношћу високог образовања које Академија пружа на захтев студента или другог физичког лица, а које се не сматрају редовним услугама обухваћеним школарином.

На предлог Наставно-стручног већа Академије, Савет Академије својом одлуком утврђује износе накнада које нису обухваћене школарином.

Одлука из става 2. овог члана садржи таксативно набрајање врсте, односно називе услуга, као и износе накнада које се плаћају за сваку појединачну услугу и евентуалне основе за ослобађање од обавезе плаћања накнаде за поједине услуге.

Одлука из става 2. овог члана, објављује се на сајту Академије.

Приходи од пружања образовних услуга трећим лицима

Члан 8.

Под приходима од образовних услуга трећим лицима подразумевају се приходи које Академија остварује од физичких или правних лица на име накнаде за услуге ван акредитованих студијских програма, а које се пружају кроз сертификоване програме стручног усавршавања, односно кроз програме курсева, обука, стручних семинара или кроз програме стручног усавршавања чија је садржина одређена уговором између Академије, као даваоца услуга стручног усавршавања и правног или физичког лица које је прималац услуге стручног усавршавања.

Под сертификованим програмима стручног усавршавања из става 1. овог члана подразумевају се сертификовани програми обуке, односно сертификовани курсеви и други видови стручног усавршавања, који се у Академији реализују на основу овлашћења (сертификата) за спровођење тих видова стручног усавршавања које је Академија добила од организације овлашћене за давање таквог овлашћења или на основу поседовања персоналног овлашћења за реализовање одређених програма стручног усавршавања (сертификата, дипломе и сл.) од стране запослених или радно ангажованих у Академији.

Накнада коју плаћају корисници услуга стручног усавршавања из става 1. и 2. овог члана утврђује се одлуком председника Академије полазећи од директних и индиректних трошкова потребних за реализацију тих активности, степена утицаја реализације тих активности на основну делатност Академије, упоређивања износа накнада које се наплаћују на тржишту за пружање истих или сличних услуга и др.

Приходи остварени пословањем на тржишту у оквиру осталих делатности за чије је обављање Академија регистрована

Члан 9.

Под приходима оствареним пословањем на тржишту у оквиру осталих делатности за чије је обављање Академија регистрована, односно приходима оствареним кроз комерцијалне трансакције са правним и физичким лицима ван делатности високог образовања и приходима од консултантске делатности, подразумевају се приходи које Академија стиче као надокнаду за пружање услуга или продају роба или пренос одређених права чији је Академија титулар, на основу уговора, односно других правних послова, закључених за правним и физичким лицима, у

оквиру осталих делатности за чије је обављање Академија регистрована поред делатности високог образовања.

Извори прихода из става 1. овог члана су нарочито, али не искључиво, вршење консултантских, пројектантских, истраживачко-развојних и сличних послова у области друштвено-хуманистичких наука, техничко-технолошких наука и уметности за трећа лица, пренос уз накнаду права интелектуалне својине чији је Академија ималац (Know-how, ауторско право, право употребе патената и слично), пренос одређених права на материјалним и нематеријалним добрима, које настану као производ истраживачко-развојне делатности Академије (комерцијализација резултата истраживачко-развојне делатности) и слично.

Приходи од издавачке делатности

Члан 10.

Под приходима од издавачке делатности подразумевају се приходи које Академија остварује продајом публикација (уџбеници, приручници, практикуми и слично) које се публикују у оквиру издавачке делатности Академије.

Извори прихода из става 1. овог члана дефинисани су Правилником о уџбеницима и издавачкој делатности Академије.

Приходи остварени учешћем на пројектима

Члан 11.

Под приходима оствареним учешћем на пројектима подразумевају се приходи које Академија стиче на основу учешћа на домаћим или међународним пројектима, а који се финансирају из програмски опредељених средстава обезбеђених од домаћих или међународних органа, организација, правних или физичких лица.

Приходи од донација, спонзорства, поклона, завештања

Члан 12.

Под приходима од донација, спонзорства, поклона и завештања, подразумевају се приходи које Академија стекне од правних или физичких лица бестеретним правним пословима, учињеним у корист Академије.

Приходи остварени од донација и спонзорстава расподељују се према уговору о донацији односно спонзорству у складу са Законом.

Приходи од имовине

Члан 13.

Под приходима од имовине, подразумевају се приходи Академије који настану као плодови активације покретне или непокретне имовине чији је Академија власник или корисник у правном промету, као што су: приходи Академије од давања у закуп покретне или непокретне имовине, чији је Академија корисник, на основу уговора о закупу закљученог са правним или физичким лицима, у складу са Законом о јавној својини и другим позитивним прописима уз сагласност надлежног државног органа; приходи стечени отуђењем расходованих, односно отписаних основних средстава, односно материјала који немају употребну вредност у Академији и слични приходи.

Остали приходи

Члан 14.

Под осталим приходима се подразумевају сви други приходи Академије који имају карактер ванредних, односно нередовних прихода, чији прилив се не може унапред очекивати и планирати.

Приходи из става 1. овог члана су, приходи од накнаде штете причињене на имовини Академије, наплате осигурања, приходи које Академија оствари на основу одлука судова или других надлежних органа, приходи од смањења обавеза (дуговања) Академије по основу законских прописа и слични приходи.

III РАСПОДЕЛА СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА АКАДЕМИЈЕ

Члан 15.

Сопствени приходи Академије се користе за унапређење делатности и подизање квалитета рада, укључујући и увећање плате запослених по основу остварених резултата рада, покриће одговарајућих трошкова у целини или делимично, насталих у раду Академије, односно одсека и то за:

- финансирање заједничких трошкова Академије;
- комуникационе и комуналне услуге, електричне и топлотне енергије и слични стални трошкови;
- текуће поправке и одржавање пословних зграда и опреме;
- трошкови амортизације;
- стручно и научно усавршавање запослених;
- набавка канцеларијског материјала;
- набавка опреме за образовање и намештаја;
- накнаде за радно ангажована лица (наставници, сарадници), повремени и привремени послови, по основу уговора о допунском раду уколико нису финансирани из средстава Буџета Републике Србије;
- набавка репрезентације и угоститељских услуга;
- промотивне активности;
- активности и пројекти Студентског парламента, трошкови спортских и рекреативних активности студената;
- специјализоване и консултативне услуге за потребе Академије;
- награде за учешће у посебним комисијама, награде најбољим студентима по годинама студија и дипломираним студентима;
- накнада трошкова за долазак и одлазак са рада запослених, отпремнине запосленима, јубиларне награде, поклони запосленима и сл.;
- исплата по посебним уговорима о делу;
- обележавање дана Академије;
- трошкови платног промета;
- осигурање;
- увећање плата запослених по основима наведеним у Правилнику, у складу са законом којим се уређују плате запослених у јавним службама и одлуком председника Академије и законом прописаним основицама за обрачун плата односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава.
- остали трошкови предвиђени финансијским планом Академије који се финансирају на терет сопствених прихода Академије.

Финансирање заједничких трошкова Академије за текућу календарску годину сnose одсеци на основу процентуалног учешћа сопствених прихода сваког одсека у укупном приходу Академије у претходној календарској години.

Изузетно од става 1. овог члана, приходи од донација, поклона, завештања и приходи остварени учешћем на пројектима, ако је актом о донацији, завештању или поклону, односно правилима за спровођење пројекта, опредељена намена тих прихода, не могу се расподелити на друге намене осим намене која је утврђена актом о донацији, завештању или поклону, односно правилима спровођења пројекта.

Укупан износ расхода и издатака који се током календарске године финансира из сопствених прихода не може бити већи од 100% укупних сопствених средстава из те године, осим у случају непредвиђених трошкова (законска обавеза, неодложна санација у/на објекту зграде и слично), а у складу са одлуком Савета Академије.

Трошкови у укупном приходу Академије учествују са 60%, док је 40% учешће радне снаге у оствареном приходу. Академија може расподелити до 40% сопствених прихода на увећање плата наставног и ненаставног особља.

IV ПЛАТЕ, ДОДАЦИ НА ПЛАТУ И ДРУГА ПРИМАЊА

Члан 16.

Запослени на Академији остварују плату и остала примања у складу са Законом о раду, Законом о високом образовању, Законом о платама у државним органима и јавним службама, Посебним колективним уговором за високо образовање, осталим прописима који регулишу ову област и овим Правилником.

Члан 17.

Плата запосленог се утврђује на основу основице за обрачун плата, коефицијента са којим се множи основица, додатака на плату и обавеза које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате, у складу са Законом.

Основицу за обрачун и исплату плата утврђује Влада Републике Србије.

Основица за обрачун и исплату плата у високом образовању не може бити нижа од основице за обрачун и исплату у основном и средњем образовању.

Коефицијент изражава сложеност послова, одговорност, услове рада и стручну спрему а садржи и додатак на име накнаде за исхрану у току рада и регреса за коришћење годишњег одмора.

Коефицијенти за обрачун плата уређени су Уредбом Владе Републике Србије о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама (Уредба) и непосредно се примењују.

Основна плата

Члан 18.

Основна плата запослених утврђује се тако што се цена рада коју утврђује Влада Републике Србије, помножи коефицијентом утврђеним Уредбом, на који се додаје коефицијент минулог рада и коефицијент одговорности.

Основна плата утврђује се за пуно радно време и стандардни учинак.

Додаци на плату

Члан 19.

Запослени има право на додатке на плату за:

- време provedено у радном односу (минули рад) у висини 0,4% од основице за сваку пуну годину рада остварену у радном односу на Академији и у установи обухваћеној истим планом мреже односно основане од истог нивоа власти;
- рад на дан државног и верског празника који је нерадни дан 110% од основице;
- рад ноћу (између 22,00 и 6,00 часова наредног дана) ако такав рад није вреднован при утврђивању коефицијента 26% од основице;
- прековремени рад 26% од основице.

Ако се истовремено стекну услови за увећање зараде, по више основа из става 1 овог члана, зарада се увећава процентом добијеним сабирањем процената увећања по свим основама.

Увећање плате по основу резултата рада и доприноса у раду

Члан 20.

По основу остварених резултата рада и доприноса на раду, основне плате запослених могу се увећати из сопствених прихода одсека и Академије сразмерно учешћу трошкова рада у оствареном приходу.

По основу остварених резултата рада и доприноса у раду основна плата запосленог може се увећати до 40%.

Члан 21.

Део плате по основу резултата рада и доприноса у раду одређује се процентуалним увећањем основне плате.

Процентуално увећање основне плате изражава признате резултате рада по основу обима рада, квалитета извршеног посла, као и других критеријума и мерила утврђених Правилником.

Оцену рада запосленог утврђује председник Академије на основу предлога руководиоца одсека за наставнике, сараднике и стручне службе одсека.

Оцену резултата рада запосленог у секретаријату Академије, утврђује председник Академије.

Оцену резултата рада помоћника председника Академије и руководиоца одсека утврђује председник Академије.

Оцену резултата рада председника Академије утврђује председник Савета Академије на основу овлашћења Савета Академије.

Члан 22.

Резултати рада и допринос у раду запосленог су основ за увећање плате.

Резултат рада и допринос у раду утврђује се на основу оцене обављеног рада запосленог, у складу са утврђеним критеријумима за оцену резултата рада и доприноса у раду.

Запослени који не испуњава радне обавезе и не обавља послове радног места за које је засновао радни однос, утврђене Правилником о организацији и систематизацији послова, нема право на увећање основне плате на основу остварених резултата рада и доприноса на раду.

Члан 23.

Оцена резултата рада и доприноса у раду запосленог утврђује се на основу одређених критеријума.

Критеријуми који се односе на наставнике и сараднике су:

- ажурност и педантност приликом обављања послова;
- рад у више одсека Академије;
- учешће у припремама за акредитацију, у изради извештаја о самовредновању и спољашњој провери квалитета;
- писање и иновација радних материјала (скрипта, практикума, уџбеника, монографија и других публикација);
- учешће у организационим и научним одборима;
- рецензије и лектура радова за потребе конференција, научних скупова и часописа;
- рецензија и лектура уџбеника;
- оцењивање рада и писање извештаја за избор наставника и сарадника;
- сарадња са привредним и другим организацијама (државна управа и локална самоуправа, привредне коморе, привредни субјекти, друге високошколске установе, средње стручне школе и гимназије и сл.);
- рад на пројектима;
- администрација сајта и друштвених мрежа;
- припреме за такмичења;
- припреме за обављање феријалне праксе;
- чланство у комисијама (упис, пријемни испит, и др.);
- промотивно деловање на афирмацији Академије и одсека у земљи и иностранству;
- увођење иновација у наставни процес;
- однос према сарадницима у наставном процесу;
- додатно ангажовање запосленог у случају повећаног обима посла на Академији, које не спадају у њену основу делатност;
- ваннаставне активности;
- стручно и научно усавршавање;
- рад нерадним данима;
- други елементи од значаја за оцену резултата рада.

Критеријуми који се односе на ненаставно особље:

- квалитет, тачност и благовременост извршавања послова;
- рад у више одсека Академије;
- повећани обим послова у односу на прописане нормативе;
- чланство у комисијама и радним телима;
- допринос тимском раду;
- иницијатива у раду;
- однос према колегама и странкама;
- сарадња са наставним особљем;
- однос према студентима у одсеку;
- обављање послова другог радног места у случају одсуства запослених или повећаног обима посла;
- рад на пословима припреме елабората за акредитацију, самовредновање и спољашњу проверу квалитета установе и студијских програма;
- посебан допринос у раду, у виду креативности, предлагања и реализовања нових решења која имају за циљ осавремењавање и повећање ефикасности процеса рада;
- рад нерадним данима;
- други елементи од значаја за оцену резултата рада.

Члан 24.

Оцене резултата рада и доприноса у раду запосленог се дају у категоријама:

- допринос раду на нижем нивоу од потребног (добива се кад се квалитет рада оцени оценом недовољан квалитет рада) у ком случају се не исплаћује додатак на плату по основу радног учинка;
- допринос раду на потребном нивоу (добива се кад се квалитет рада оцени задовољавајући степен рада) – запослени има право на увећање плате до 15%;
- допринос раду на вишем нивоу (добива се кад је рад оцењен оценом као веома задовољавајући) – запослени има право на увећање плате до 30%;
- допринос раду на високом нивоу (добива се кад је рад оцењен највишом оценом изузетно добар) – запослени има право на увећање плате до 40%.

Остала примања

Члан 25.

Запосленом се из сопствених прихода Академије исплаћују следећа примања која не чине плату:

- 1) отпремнину при одласку у пензију у висини троструког износа последње исплаћене плате запосленог, с тим да тако исплаћена отпремнина не може бити нижа од три просечне плате код послодавца у моменту исплате, односно три просечне зараде исплаћене у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику ако је то повољније за запосленог;
- 2) накнаду штете због повреде на раду или професионалног обољења у висини једне просечне зараде Послодавца, остварене у месецу који претходи месецу обрачуна исплате;
- 3) запосленом накнаду трошкова погребних услуга у случају смрти члана уже породице, односно члановима уже породице у случају смрти запосленог према приложеним рачунима, а највише до неопорезивог износа за помоћ у случају смрти члана породице запосленог, само код једног послодавца;
- 4) запосленом солидарну помоћ у случају:
 - настанка трајне тешке инвалидности у висини две просечне зараде у Републици;
 - привремене спречености за рад дуже од три месеца у континуитету у висини једне просечне зараде у Републици у току једне календарске године;
 - набавке медицинских помагала, хируршких интервенција и набавке лекова ван позитивне здравствене листе, у висини стварних трошкова, а највише до висине једне просечне зараде у Републици у току једне календарске године, уз приложену уредну документацију.
 - рођења или усвојења детета запосленог – у висини једне месечне просечне зараде без пореза и доприноса.
- 5) јубиларну награду за 10, 20, 30, 35 или 40 година радног стажа у Академији и Одсецима који чине Академију у укупном трајању, и то:
 - за 10 година пола просечне плате
 - за 20 година 1 просечна плата
 - за 30 година 1,5 просечна плата
 - за 35 година 2 просечне плате

- за 40 година 2,5 просечне плате.

Јубиларна награда исплаћује се у року од 30 дана од дана стицања права.

Просечном платом сматра се просечна плата по запосленом остварена у Академији у претходном месецу у односу на месец исплате солидарне помоћи или исплате јубиларне награде, односно просечна зарада у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику у моменту исплате солидарне помоћи или исплате јубиларне награде, ако је то повољније по запосленог.

Члановима уже породице у смислу овог члана сматрају се брачни друг, ванбрачни партнер и деца запосленог.

Члан 26.

Поред исплата које се из средстава остварених као сопствени приход Академије исплаћују кроз плату и које су набројане у Правилнику, запосленом се могу у складу са Законом, исплатити и средства на име:

- Деци запосленог, старости до 15 година живота обезбеди поклон за Нову годину у вредности до неопорезованог износа који је предвиђен Законом којим се уређује порез на доходак грађана.
- Запосленој жени исплати за Дан жена новчани нето износ из тачке 1. овог члана, у складу са Законом о буџету Републике Србије и финансијским могућностима Академије.
- премије запосленом за колективно осигурање од последица незгода и колективно осигурање за случај тежих болести и хируршких интервенција, које су наступиле за време рада, односно у време доласка и одласка са рада, у висини утврђеној законом;

Исплате новчаних средстава и друга давања физичким лицима која нису запослена на Академији

Члан 27.

У зависности од расположивих средстава стечених по основу сопствених прихода, Академија може вршити исплате новчаних средстава и друга давања физичким лицима која нису у радном односу на Академији, у следећим случајевима:

- награде поводом јубилеја;
- новчане награде за остварене успехе на научним, спортским и другим такмичењима;
- исплате путних трошкова, дневница, превоза, смештаја и исхране лицима која за Академију обављају одређене послове на основу учешћа на пројектату Академије, по уговору о привременим и повременим пословима, уговору о делу и ауторском уговору;
- послови вештачења.

Одлуку о исплати, као и начину и висини исплате ових примања доноси председник Академије.

V ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН И ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

Финансијски план

Члан 28.

Финансијским планом Академије, на основу реалних показатеља, за сваку календарску годину, планира се и утврђује процењени обим, односно висина свих прихода Академије за ту годину, укључујући сопствене приходе Академије, из свих извора.

Финансијски план Академије доноси Савет Академије, на предлог Наставно-стручног већа Академије, и то до 31. децембра текуће године, за наредну календарску годину.

Годишњи финансијски извештај

Члан 29.

Реализација Финансијског плана Академије, оцењује се годишњим Финансијским извештајем Академије који усваја Савет Академије, на предлог Наставно-стручног већа Академије до краја фебруара месеца наредне године за претходну годину.

Члан 30.

Запослени Службе за финансијско-рачуноводствене послове воде евиденцију сопствених прихода и примања као и расхода и издатака за сваки од одсека. Запослени Службе за финансијско-рачуноводствене послове израђују финансијске планове и извештаје по одсецима, који се консолидују у Финансијски план Академије и Финансијски извештај Академије.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 31.

На сва питања која нису регулисана овим Правилником примењују се позитивни Законски и под Законски прописи, Посебан колективни уговор за високо образовање и општи акти Академије.

Члан 32.

Измене и допуне овог правилника спроводиће се на начин и по поступку утврђеном за његово доношење.

Члан 33.

Овај Правилник ступа на правну снагу осмог дана од дана доношења.

Председник Савета Академије
мр Светомир Голубовић, с.р.